



**PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS  
AJUNTAMENT DE GODELLA**

# **AUTOREGLAMENT**

## **PRESSUPOST PARTICIPATIU**

---

**Godella 2014**

# AUTOREGLAMENT

L'Autoreglament és un instrument de configuració del procés que es desenvolupa en els pressupostos participatius i, tal com s'arregla en el punt 9 "Democratització del procés", la vigència és temporal i està condicionada a ser alguna cosa viva ja que s'acull al que fixa el següent paràgraf: «es corregiran aquells aspectes susceptibles de millora o canvi».

## 1. INTRODUCCIÓ

Els pressupostos participatius són una eina o estratègia per a la participació i la gestió del municipi, mitjançant la qual la ciutadania pot proposar, decidir i realitzar el seguiment de part dels recursos municipals.

El principal objectiu d'aquesta estratègia és potenciar la participació directa de la ciutadania amb la finalitat de situar, en el centre d'atenció, les demandes i necessitats en matèria d'inversió pública i ajudes socials.

Una vegada es realitza la projecció d'aquestes demandes d'inversió a través dels mecanismes establits en l'Autoreglament, s'inclouen en el pressupost anual de la ciutat i es fa un seguiment dels compromisos aconseguits.

## 2. DECLARACIÓ DE PRINCIPIS

**La democràcia participativa.** Entesa com un espai en què som tots: els representants polítics, la ciutadania i el personal tècnic municipal.

**La cogestió pública.** Suposa un procés de fer propostes, discutir-les, seleccionar les que considerem més importants i realitzar-ne el seguiment.

**La democràcia directa.** El procés es formalitza per mitjà d'assemblees públiques en les quals regeix el principi d'igualtat (un/a ciutadà/a, un vot).

**La democràcia representativa.** Mitjançant els representants de les assemblees en la Mesa del pressupost.

**Un fòrum ciutadà obert.** Autoregulat, ja que estableix les seues pròpies normes de funcionament tot respectant les competències municipals.

**Un procés vinculant.** En el qual les decisions, una vegada se'n demostra la viabilitat tècnica i legal, són incorporades al pressupost municipal.

**La planificació comunitària.** Sobre la base d'objectius del tipus: solidaritat, justícia social, equitat entre sexes, edats, zones, etc., defensa del que és públic, eliminació de la despesa supèrflua, capacitat popular en la presa de decisions i exercici de la solidaritat.

## 3. CONCEPTUALITZACIÓ DE L'AUTOREGLAMENT

És l'instrument que serveix per a definir les normes de funcionament del pressupost participatiu. Té una concepció dinàmica ja que pot ser actualitzat en tots els exercicis anuals. És un document autoregulat vist que són les mateixes persones participants qui l'elabora.

## **4. PRINCIPIS QUE ORIENTEN L'AUTOREGLAMENT**

### **4.1. PARTICIPACIÓ UNIVERSAL**

Qualsevol persona pot assistir a les assemblees, fer propostes i votar-les. Cadascuna de les persones assistents té la mateixa capacitat de decisió, amb l'excepció de les restriccions que figuren en l'apartat 5 (definició de persona participant).

### **4.2. ESTRUCTURA TERRITORIAL I TEMÀTICA DE LES ASSEMBLEES**

Amb la finalitat de fer operativa la manera com s'amplifica l'efecte i de maximitzar les condicions de participació, les assemblees s'estructuren per:

#### **Barris:**

1. Campolivar: Campolivar Antic, Campolivar Nou, Conxeta, l'Ermita Nova i Santa Bàrbara
2. Nucli Antic
3. Ciutat Jardí: Socusa, Eixample, el Terç, el Pensament, el Clot de Barrabàs i el Barranquet

#### **Temàtica:**

1. Cultura, festes, joventut, esports, urbanisme, medi ambient, serveis socials, serveis municipals i transport.

### **4.3. REALITZACIÓ DE LES ASSEMBLEES TEMÀTIQUES I DE BARRI**

Amb la finalitat de permetre que els ciutadans i les ciutadanes que així ho vulguen puguin participar tant en unes assemblees com en unes altres, aquestes es fan en dates diferents.

### **4.4. DECISIONS SOBRE UN PERCENTATGE DE LA INVERSIÓ MUNICIPAL**

L'Ajuntament decideix cada any la quantitat de pressupost que posa a disposició del pressupost participatiu.

El pressupost posat a disposició es refereix a una part del total previst per a inversions, per la qual cosa les demandes que fan les assemblees es refereixen a aquest capítol d'inversions.

### **4.5. RECOLLIDA DE DEMANDES NO VINCULADES DIRECTAMENT AMB LA INVERSIÓ**

Amb la finalitat d'ampliar la projecció de les reunions del pressupost participatiu, s'arrepleguen totes les propostes referides a la despesa pública municipal; les que es refereixen a inversions i ajudes socials s'incorporen al procediment establert pels pressupostos.

Les demandes restants es remeten als respectius departaments municipals com a possibles orientacions per a la gestió sense caràcter vinculant. No obstant això, els regidors han de contestar-ne per escrit sobre la viabilitat.

## **5. DEFINICIÓ DE PERSONA PARTICIPANT**

En les assemblees, pot participar tot el veïnat de Godella sense demanar l'acreditació de la seua condició. Poden votar les diferents propostes presentades les persones veïnes de Godella majors de 14 anys d'edat.

Com a representants de l'assemblea per a la Mesa dels pressupostos participatius, es poden triar les persones veïnes de Godella majors de 18 anys.

## 6. DEFINICIÓ DE PROPOSTES

El veïnat de Godella que assistisca a les assemblees pot presentar tantes propostes com desitge. La presentació de les propostes es realitza de forma presencial al començament de cada assemblea i és necessari, per tenir-les en compte, que estiguen escrites en l'imprès oficial que es facilite en l'assemblea mateix.

### 6.1. PERQUÈ LES PROPOSTES SIGUEN TINGUDES EN COMPTE HAN DE REFERIR-SE A:

*Inversions noves, obres de rehabilitació, modificació o condicionament d'una actual.*

La proposta ha de ser viable tècnicament i s'ha d'ajustar a la normativa jurídica vigent. Cal definir-les clarament, concretar-les i avaluar-les econòmicament. La ubicació i l'àmbit territorial han de ser de titularitat municipal. En el supòsit de situar-les en una entitat privada, el caràcter d'aquesta ha de ser públic.

Una mateixa proposta no es pot presentar en més d'una assemblea de barri i temàtica. En les assemblees, les propostes de característiques similars es poden unificar en una de sola.

### 6.2. PROCEDIMENT DE PRESENTACIÓ

Una vegada es presenten i debaten totes les propostes, aquestes es voten. Les dues més votades d'entre les presentades passen a la Mesa dels pressupostos participatius.

Si alguna de les dues propostes seleccionades no compleix els requisits esmentats anteriorment s'ha de substituir per la següent més votada.

En el supòsit que una proposta es remeta des de diverses assemblees i en cas d'empat amb unes altres, es considera la duplicitat com un factor de prevalença.

## 7. LES ASSEMBLEES

### 7.1. LES ASSEMBLEES TENEN LLOC A:

ASSEMBLEA	LLOC I HORA DE REALITZACIÓ
<b>BARRI CAMPOLIVAR</b> 20-05	PAVELLÓ POLIESPORTIU CAMPOLIVAR 19.30 hores
<b>BARRI NUCLI ANTIC</b> 22-05	CENTRE DE SERVEIS SOCIALS, SALÓ D'ACTES DE VILLA TERESITA 19.30 hores
<b>BARRI CIUTAT JARDÍ</b> 27-05	CENTRE DE SERVEIS SOCIALS, SALÓ D'ACTES DE VILLA TERESITA 19.30 hores
<b>TEMÀTICA</b> 03-06	CENTRE DE SERVEIS SOCIALS, SALÓ D'ACTES DE VILLA TERESITA 19.30 hores

## 7.2. LA COORDINACIÓ DE LES ASSEMBLEES

La coordinació es realitza a través d'una persona representant ciutadana triada en la mateixa assemblea. Si una assemblea no té coordinador, la corporació municipal se'n responsabilitza.

## 7.3. EL FUNCIONAMENT DE LES ASSEMBLEES

- Presentació introductòria de la persona coordinadora
- Elaboració de les propostes
- Presentació pública i defensa de les propostes
- Votació de les propostes
- Elecció de les dues propostes que s'elevan a la Mesa dels pressupostos
- Selecció de les persones delegades per a representar l'assemblea en la Mesa dels pressupostos, més una persona substituïda. Cal procurar tenir una representació paritària quant al gènere de les persones representants.

Una mateixa persona no pot ser triada en més d'una assemblea. No es pot triar com a representant una persona que ocupe un càrrec polític en el Ple municipal ni que siga empleada municipal. Perquè una assemblea siga vàlida ha de comptar amb un mínim de set participants.

## 7.4. LES VOTACIONS DE LES ASSEMBLEES

Cada assistent a l'assemblea que complisca els requisits establits en l'apartat 5 d'aquest Autoreglament pot votar, mitjançant la papereta normalitzada, les dues propostes que considere més oportunes. Perquè el vot siga vàlid, en la papereta han de constar, almenys, dues de les propostes presentades. Les dues propostes més votades en cada assemblea s'ordenaran per nombre de vots i s'elevaran a la Mesa del pressupost per a la votació corresponent.

# **8. ELS ÒRGANS DE REPRESENTACIÓ**

## 8.1. LA MESA DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS: COMPOSICIÓ

La Mesa dels pressupostos participatius és l'òrgan de representació de les assemblees i l'espai en el qual les persones representants canalitzen les propostes provinents de les diverses assemblees.

Es compon de 8 representants: dos per cada assemblea.

Disposa de la col·laboració del personal administratiu i tècnic per al bon funcionament.

La Mesa funciona en sessions públiques i obertes, tot i que la capacitat de decisió (votació) és exclusiva de les persones representants triades en cada assemblea. La resta de les persones assistents no pot intervenir en les discussions prèvies a la votació.

## 8.2. LA MESA DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS: FUNCIONAMENT DE LA PRIMERA FASE

- Triar un coordinador entre les persones representants de les diferents assemblees que siga triat per aquestes.
- Presentar les propostes provinents de les diferents assemblees per part d'un dels representants de cada assemblea.
- Fer els aclariments i les explicacions convenients.
- Prioritzar i ordenar les propostes presentades aplicant els criteris de l'apartat 7 de l'Autoreglament. La jerarquització de les propostes es fa per mitjà de la votació directa de les persones representants.

- Remetre-les al personal tècnic perquè les estudie.
- Resoldre els possibles conflictes i projectar millores per als següents exercicis del pressupost participatiu.

### 8.3. LA MESA DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS: FUNCIONS DE LA SEGONA FASE

Una vegada el personal tècnic estudia les propostes i la corresponent viabilitat legal i econòmica, es passa a la prioritització definitiva sobre la base de les dades aportades pel personal tècnic municipal.

Per a la votació d'aquesta segona fase, cada representant ha d'elaborar una llista amb les propostes que considera més interessants d'executar, amb la condició que la suma total de l'execució de les seues propostes no excedisca la quantitat destinada per l'Ajuntament per a l'actual exercici pressupostari. La segona condició és que, en la llista que presenta cada representant, no pot incloure més d'una proposta provinent de l'assemblea a la qual representa.

Per a l'ordenació definitiva de la relació de les propostes, cada representant ha de fer pública la seua llista, se sumen les puntuacions de cada proposta i, finalment, es publica una llista ordenada en sentit descendent; primer la més votada i finalment la menys votada.

El Ple, una vegada finalitzada la fase de prioritització, aprova l'ordre de les propostes i el mandat que n'executa el compliment en ordre descendent fins a esgotar el pressupost destinat als pressupostos participatius.

La llista prioritzada, al costat del document en què consten les votacions tant de les propostes com de la petició d'execució, és el document final que s'ha de traslladar a l'Ajuntament perquè en prenga coneixement i el duga a terme.

Finalment, les persones membres de la Mesa han de triar entre elles mateixes qui són els representants en la Comissió de Seguiment.

### 8.4. LA COMISSIÓ DE SEGUIMENT

La funció essencial de la Comissió de Seguiment és vetlar perquè es complisquen els acords que adopte la Mesa dels pressupostos participatius. Per això, cal fer el seguiment de l'execució corresponent i disposar de la informació pertinent per al bon desenvolupament.

Està composta de 4 membres, un de cadascun dels barris i tots els temes i convoca, als 6 mesos, una assemblea extraordinària de pressupostos participatius per informar-ne de l'evolució així com de la resta de les propostes realitzades als pressupostos municipals.

Les reunions s'han de convocar per consens entre les persones membres, sense cap calendari preestablert i realitzant-se en funció de les necessitats i de la disponibilitat de les persones membres. Cal dissoldre aquesta Comissió quan les seues funcions finalitzen en concloure l'execució de les propostes aprovades per la Mesa dels pressupostos participatius per a l'exercici en curs.

## **9. DEMOCRATITZACIÓ DEL PROCÉS**

Tota la documentació, com les actes, els acords i els procediments d'elecció que es realitzen, ha de ser custodiada pel Departament de Participació Ciutadana i s'ha de trobar a lliure disposició de la ciutadania que vulga consultar-los. Tots els òrgans de treball i grups tenen un caràcter públic. Es

difondrà la informació detallada dels processos seguits al llarg del període del pressupost participatiu per mitjà del *Butlletí d'Informació Municipal* (BIM) i de la pàgina web municipal.

Aquest Autoreglament té una vigència temporal des de l'aprovació corresponent fins a la primera assemblea o jornada formativa que tinga lloc a l'inici dels pressupostos participatius del 2015, en aquesta assemblea, s'analitzarà la situació del pressupost municipal en conjunt i es corregiran aquells aspectes susceptibles de millora o canvi.